

An alle Sorgeberechtigten der Kinder,
die an der **BGS Asbach** teilnehmen

Für die Bestellung und Abrechnung des Mittagessens an der Grundschule Asbach wird das Webportal MensaMax genutzt. Dadurch haben Sie eine schnelle und deutliche Übersicht sowohl über die von Ihnen bestellten Essen als auch über Ihren Kontostand. Mit diesem Schreiben erhalten Sie wichtige Details zur Nutzung von MensaMax.

Wie kann ich mich in MensaMax einloggen um ein warmes Mittagessen für mein Kind zu bestellen?

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie folgende Adresse ein (Nutzen Sie bitte beim ersten Login die Internetseite von MensaMax und nicht die App):

<https://app.mensamax.de>

Willkommen bei MensaMax
Die Zugangsdaten für Ihr Konto erhalten Sie von Ihrer Einrichtung.

E-Mail-Adresse
Einrichtung
Benutzername
Passwort

Anmelden

Freischaltcode erhalten? [Hier neues Konto anlegen](#)

[Passwort vergessen?](#)

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto. Die hierfür notwendigen Daten lauten:

Das Projekt lautet:	NR2796
Die Einrichtung lautet:	GS-Asbach
Der Freischaltcode lautet:	6513

Füllen Sie bitte die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt. Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren persönlichen Zugangsdaten. Sollten Sie Ihr Passwort einmal vergessen, können Sie sich jederzeit ein neues Passwort zusenden lassen. Für ein weiteres Kind (z.B. Geschwisterkind) wiederholen Sie diese Schritte, Sie benötigen für jedes Kind ein separates Konto.

Wie zahle ich das Essen? Aufladung per Überweisung

Die Essensversorgung wird auf Guthaben-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Vorhinein für eine ausreichende Deckung Ihres MensaMax-Kontos sorgen. Sprich - ohne Guthaben kein Essen.

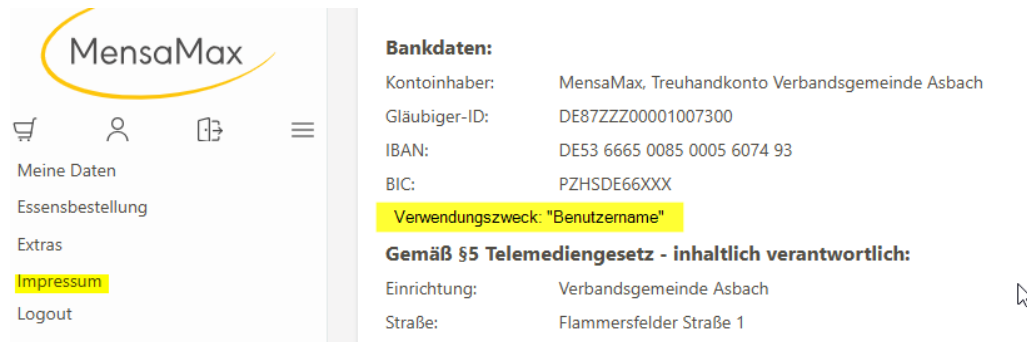
Ihr MensaMax Konto laden Sie per Banküberweisung auf, bitte planen Sie ein paar Tage Bearbeitungszeit ein. Da jedes Kind seinen eigenen Loginnamen und somit seinen eigenen Verwendungszweck hat, müssen Sie bei mehreren Kindern auch mehrere Überweisungen tätigen.



Bei der Banküberweisung ist es wichtig, dass Sie im **Verwendungszweck** den **Benutzernamen** angeben, um eine Zuordnung sicher zu stellen.

Bitte verwenden Sie diese Bankverbindung nicht für andere Zwecke, sondern ausschließlich für die Schulverpflegung.

Die Bankverbindung finden Sie im Impressum. Ihren MensaMax Kontostand können Sie unter dem Button „Kontostand“ einsehen.



The screenshot shows the MensaMax user interface. On the left is a navigation menu with options: 'Meine Daten', 'Essensbestellung', 'Extras', 'Impressum' (highlighted in yellow), and 'Logout'. The main content area is titled 'Bankdaten:' and lists the following information:

Kontoinhaber:	MensaMax, Treuhandkonto Verbandsgemeinde Asbach
Gläubiger-ID:	DE87ZZZ00001007300
IBAN:	DE53 6665 0085 0005 6074 93
BIC:	PZHSDE66XXX
Verwendungszweck:	"Benutzername"

Below the bank data, it states: 'Gemäß §5 Telemediengesetz - inhaltlich verantwortlich:' followed by 'Einrichtung: Verbandsgemeinde Asbach' and 'Straße: Flammersfelder Straße 1'.

Benachrichtigung bei zu geringem Kontenstand

Wenn Ihr MensaMax-Konto unter den Wert von 25,00 EUR sinkt, werden Sie in MensaMax darauf hingewiesen (mehrfach). Hierdurch haben Sie die Möglichkeit Ihr Guthaben rechtzeitig aufzuladen. Diesen Wert können Sie in der Höhe über den Button „Finanzeinstellung“ auch verändern.



Wenn Ihr Kontostand den Betrag eines Essenspreises unterschreitet, wird die Bestellung am Tag der Unterschreitung gelöscht und Ihr Kind bekommt am Mittag kein warmes Mittagessen.

MensaMax informiert Sie zusätzlich auch per Mail über einen niedrigen Kontostand, sofern Sie Ihre Mail Adresse in MensaMax eingetragen haben.

Essensbestellung

Wenn Sie sich mit Ihren Daten eingeloggt haben und links unter Essensbestellung – Essen bestellen/stornieren anklicken, sehen Sie die Speisepläne. Es werden regelmäßig unterschiedliche Menüs angeboten.

Durch Anklicken des Menükästchens färbt sich der Hintergrund orange und das Essen ist bestellt. Durch nochmaliges klicken bestellen Sie das Menü wieder ab oder durch klicken auf das andere Menü bestellen Sie das Mittagessen um. Eine Bestellung der Essen ist auch bei einem zu geringen Guthaben möglich. Die Essen werden erst am Tag der Unterschreitung des Essenspreises gelöscht. Bestellungen können Sie unter dem Button „Bestellungen“ einsehen.



Achtung: Eine Essensbestellung ist nur bis 3 volle Wochen im Voraus möglich!

Später eingehende Bestellungen können aus organisatorischen Gründen leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Dauerbestellungen

Um eine Bestellung des Mittagessens nicht zu verpassen/vergessen, ist es möglich über den Button „Dauerbestellung“ eine automatische Dauerbestellung anzulegen.

Abbestellung wegen Krankheit, Unterrichtsausfall etc.

Abbestellungen wegen Krankheit, Unterrichtsausfall oder allen anderen Gründen können noch bis am Essenstag um 08:00 Uhr erfolgen. Später eingehende Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen leider nicht berücksichtigt werden. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass nicht abgemeldete Essen auch dann bezahlt werden müssen, wenn Ihr Kind nicht am Essen teilgenommen hat.

Wenn die Krankmeldung/Abmeldung bis 08:00 Uhr am Essenstag erfolgt, wird die Essensbestellung automatisch von MensaMax storniert und nicht berechnet.

Auch wenn Ihr Kind nicht krank ist, sondern Sie aus einem anderen Grund das Mittagessen abbestellen möchten, erfolgt dies über den Button „Krankmeldung“.

Bildungs- und Teilhabepaket (BuT)

Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes (BuT) für anspruchsberechtigte Kinder ein kostenfreies Mittagessen beantragen können. Die Antragsvordrucke erhalten Sie über die Homepage der Kreisverwaltung Neuwied oder über die Homepage der Verbandsgemeinde Asbach.

Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig, mindestens 6-8 Wochen vor Ablauf der Kostenübernahme, um Verlängerung. Ansonsten müssen Sie wieder den vollen Preis bezahlen.

Ein Förderantrag hat hinsichtlich Ihrer Zahlungspflicht keine aufschiebende Wirkung, d.h. auch wenn Sie einen Antrag gestellt haben, müssen Sie zunächst die vollen Kosten bezahlen.

Nur wer einen aktuellen Bescheid vorgelegt hat, kann nach dem BuT abgerechnet werden und damit ein kostenfreies Mittagessen erhalten.

Sie können den aktuellen Bescheid direkt in MensaMax unter MEINE DATEN >> BILDUNG- UND TEILHABEPAKET (BUT) >> BUT-ANZEIGE hochladen. Damit erfolgt die Bearbeitung am schnellsten und Sie haben die Gewähr und den Nachweis, dass der Bescheid auch bei uns angekommen ist.

Alternativ können Sie den Bewilligungsbescheid auch an die Mailadresse NR2796@mensamax.de senden.

Bitte beachten Sie, dass Sie das kostenfreie Mittagessen nach dem BuT nur dann erhalten können, wenn Sie den Bescheid in MensaMax hochgeladen oder an MensaMax gesendet haben.

Sozialfonds

Eltern, die aufgrund ihrer wirtschaftlichen Verhältnisse berechtigt sind, können im Rahmen der Sozialfonds-Regelung eine Ermäßigung der Kosten für das Mittagessen beantragen. Im Falle einer Bewilligung zahlen Sie dann einen Eigenanteil von 1,00 EUR pro Essen. Bewilligte Anträge gelten für ein Schuljahr ab dem Monat der Antragstellung.

Anträge erhalten Sie über die Homepage der Verbandsgemeinde Asbach und senden Sie bitte per Mail an BGS@vg-asbach.de.

Den Bewilligungsbescheid senden Sie an die Mailadresse NR2796@mensamax.de. Dort wird der Bescheid dann im System eingepflegt.

Nutzung der Mensa-APP

Die Nutzungsmöglichkeit der Mensa-APP ist leider etwas eingeschränkt. Dies wurde der Verwaltung auch von mehreren Nutzern so mitgeteilt. Wir empfehlen Ihnen daher die Mensa-APP möglichst nur zur Einsichtnahme (Ansicht des Speiseplans) zu nutzen, nicht aber für Bestellungen oder das Aufladen des Kontos etc..

Sie haben Fragen?

Wir haben die Firma MensaMax GmbH mit Sitz in Pforzheim beauftragt, die Abwicklung der Bestellung sowie der kompletten Abrechnung in unserem Namen zu übernehmen. Wir bitten Sie daher, sich zuerst vertrauensvoll dorthin zu wenden.

Kontaktdaten Firma MensaMax:

Telefon: 0 72 31 / 9 68 24 20

E-Mail: NR2796@mensamax.de

Weitere Informationen erhalten Sie bei der Zentralabteilung der Verbandsgemeindeverwaltung Asbach:

Frau Paulat / Herr Limbach
Flammersfelder Straße 1
53567 Asbach
Telefon: 02683 - 912-208
Telefon: 02683 - 912-109
Email: bgs@vg-asbach.de
Internet: www.vg-asbach.de

Informationen BGS



Informationen GTS

