Bei der Verbandsgemeindeverwaltung Asbach ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Architekt/in (m/w/d)
für den Fachbereich Hochbau

neu zu besetzen.

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Mitwirkung bei der Unterhaltung und Instandsetzung des Gebäudebestandes der Verbandsgemeinde und der angeschlossenen Ortsgemeinden
- Mitwirkung und Beratung bei der Projektierung und Entwicklung von Konzepten für die Modernisierung, Sanierung, Erweiterungs- und Neubauten der Verbandsgemeinde und der angeschlossenen Ortsgemeinden
- Einholung von Angeboten sowie Vergabe von Planungs- und Fachplanungsleistungen nach den einschlägigen Kriterien der jeweiligen Vergabeordnung
- Beratung und Information der jeweiligen Gremien der Ortsgemeinden und der Verbandsgemeinde zu den geplanten bzw. sich in der Planungs- und Ausführungsphase befindenden Projekten
- Teilnahme an den Baubesprechungen mit den verantwortlichen Planern und Ausführungsbetrieben
- Wahrnehmung, Vertretung und Durchsetzung der Bauherrenaufgaben und Interessen
- Durchführung der Kontrolle in Form einer Oberbauleitung bei Fremdvergabe der Planungsaufträge (Überwachung und Steuerung des Baufortschrittes, der Einhaltung von Terminen und Baukosten für das jeweilige Projekt)
- Erbringung aller Architektenleistungen LP 1-9 von der Grundlagenermittlung bis zur Gewährleistung nach HOAI bei eigenen Planungen
- Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung von Bauleistungen nach den Regeln der VOB

Sie verfügen über:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Fachbereich Architektur oder vergleichbarer Abschluss
- die Zusatzqualifikation Architekt/-in als eingetragenes Kammermitglied mit Bauvorlageberechtigung in Rheinland-Pfalz verbunden mit einer Berufspraxis von mindestens 5 Jahren als Architekt/-in ist wünschenswert
- mehrjährige praktische Berufserfahrung in allen Leistungsphasen der HOAI
- Erfahrungen mit AVA-Programmen, vorteilsweise Avanti
- Erfahrung mit CAD-Programmen, vorteilsweise Spirit
- sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- sicherer Ausdruck in Sprache und Schrift
- selbstständiges, gut strukturiertes und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- sicheres, kompetentes und freundliches Auftreten (auch in Ratssitzungen)
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- ein hohes Maß an Flexibilität und Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B und ggfls. der Einsatz eines eigenen Fahrzeuges gegen übliche Aufwandsentschädigung des Arbeitgebers
- Bereitschaft Dienst auch außerhalb der regulären Arbeitszeit zu leisten

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen engagierten Team innerhalb der Bauabteilung
- eine **krisenfeste** und **unbefristete** Anstellung im öffentlichen Dienst
- eine Anstellung in **Vollzeit** (eine Aufteilung der Stelle auf Teilzeitbeschäftigte ist bei entsprechend qualifizierten Bewerbungen möglich)
- Eingruppierung in **Entgeltgruppe 11 (TVÖD)** mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z.B. Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung (LOB), betriebliche Altersvorsorge)
- eine qualifizierte Einarbeitung mit Aus- und Fortbildung für das Sachgebiet
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit der Option auf mobiles Arbeiten
- ein umfangreiches Angebot im Bereich des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Fahrradleasing u. ä.

Bewerbungen von Schwerbehinderten bzw. diesen gleichgestellten Menschen sind erwünscht.

Bei inhaltlichen Fragen zur Stelle wenden Sie sich gerne an den Abteilungsleiter Bau-und Rechtsamtes, André Gottschalk, Telefon: 02683/ 912-139. Bei allen weiteren Fragen steht Ihnen die Personalleiterin, Anja Limbach, Telefon: 02683/ 912-107, zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **30. September 2026** in elektronischer Form als PDF-Datei an:

bewerbung@vg-asbach.de

Oder bewerben Sie sich sofort über das Karriereportal Interamt (www.interamt.de):
Stellenangebots-ID: 1488642
Link: https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=1488642